

Индивидуальный предприниматель Йосипчук Юрий Юрьевич, именуемое в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ», в лице **Йосипчук Юрия Юрьевича**, действующего на основании свидетельства №003387830 от 19.05.2008г. с одной стороны, и МАОУ «Юговская средняя школа», именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК» в лице директора Федосеевой Ольги Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий гражданско-правовой договор (далее Договор) о следующем:

1. ПРЕДМЕТ И ЦЕНА ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ обязуется оказать услуги по обеспечению горячим питанием учащихся в образовательном учреждении Заказчика МАОУ «Юговская средняя школа», для организации отдыха детей в каникулярное время, согласно условиям, определяемым настоящим гражданско-правовым договором (далее – договор) и меню (Приложение 1. к настоящему договору), натуральным нормам питания, соответствующим среднесуточному набору пищевых продуктов для обучающихся общеобразовательных учреждениях (далее по тексту – Услуги).

1.2. Цена договора: 328 128,00 рублей (Триста двадцать восемь тысяч сто двадцать восемь рублей 00 копеек), в т.ч.:

- завтрак и обед – 136руб. 72 коп. x 160 детей x 15 дней = 328 128,00 рублей

1.3. Цена договора в период исполнения остается максимальной и не может быть изменена в ходе исполнения договора, за исключением случая, когда цена договора может быть снижена по соглашению сторон без изменения предусмотренных договором объема услуг и иных условий его исполнения.

1.4. Цена договора включает все расходы на выполнение условий договора в полном объеме, включая все налоги и другие обязательные платежи, таможенные пошлины, выплаченные или подлежащие выплате, оплаты транспортных расходов внутри страны (города), прочих расходов, связанных с доставкой и разгрузкой товара в их конечном пункте, стоимость прочих услуг (если таковые имеются), страхование, расходы по содержанию технологического оборудования, стоимость тары, упаковки и доставки продуктов, оплату труда работников осуществляющих организацию питания, прохождение ими медосмотров, клеймения весов, обеспечения моющими и дезинфекционными средствами помещений, в которых осуществляется организация питания, расходы по оплате коммунальных платежей, расходы на организацию и проведение процедур независимой оценки стоимости аренды имущества, расходы, связанные с арендой имущества, расходы по уплате налога на имущество, расходы связанные со страховкой имущества, уплаты налога на имущество, а также иные расходы, связанные с процессом обеспечения горячим питанием, а также все расходы, связанные с выполнением Технического задания.

1.5 Качество осуществляемых Услуг по настоящему Договору должно соответствовать требованиям Государственных стандартов Российской Федерации и «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях» 2.4.52409-08.

2. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

Заказчик обязуется:

2.1. Ежедневно предоставлять Исполнителю письменную заявку на необходимое количество завтраков и обедов на следующий день. Вести учет питания учащихся, ежедневно подтверждать списки питающихся, учащихся, получивших питание;

2.2. Создать бракеражную комиссию для проведения ежедневного бракеража приготовленных блюд;

2.3. Обеспечивать систематический контроль, по согласованному с Исполнителем графику, за соблюдением утвержденного меню, разработанного с учетом необходимых требований, предъявляемых к рациону питания соответствующей категории питания учащихся, указанной в Техническом задании (Приложение 1.)

- 2.4. Обеспечить расчистку и содержание в нормативном состоянии, обеспечивающих подъезд транспорта Исполнителя, подъездных путей до пищеблока учреждения;
- 2.5. Производить оплату за организацию питания в соответствии с пунктами 4.2.-4.4. настоящего договора.
- 2.6. Заказчик обязан осуществлять приемку оказываемых услуг на соответствие их объема и качества требованиям, установленным настоящим договором.

3. ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Исполнитель обязуется:

- 3.1. Обеспечивать качественным питанием с разнообразным меню льготных категорий учащихся образовательного учреждения по дням недели, согласно санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся (СанПин 2.4.52409-08). При оказании Услуг, с учетом возраста учащихся, соблюдает требования настоящих санитарных правил по массе порций блюд, пищевой и энергетической ценности, суточной потребности в основных витаминах и микроэлементах согласно 10-дневному меню в техническом задании (Приложение 1.)
- 3.2. Выполнять натуральные нормы питания, руководствуясь нормами продуктов питания по общеобразовательным учреждениям.
- 3.3. Обеспечивать высокую культуру обслуживания по обеспечению горячего питания, в соответствии с материально-техническими условиями (объемно-планировочными решениями и возможностями учреждения), рекомендованными Центральным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю для данного учреждения.
- 3.4. Осуществлять приготовление питания для учащихся по двухдневному (10-дневному) меню, разработанному им, согласованному с Заказчиком и Центральным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Пермскому краю. Обеспечивать своевременное снабжение столовой необходимыми продовольственными товарами, сырьем, полуфабрикатами, продуктами питания, обогащенными микронутриентами и витаминами, в соответствии с утвержденным меню. Меню вывешивается в местах отпуска готовой продукции и содержит информацию о количественном составе блюд, энергетической и пищевой ценности, включая содержание белков, жиров, углеводов, витаминов и минеральных веществ.
- 3.5. Обеспечивать строгое соблюдение правил кулинарной обработки пищевых продуктов, а также требований к условиям хранения и реализации скоропортящихся продуктов при организации по обеспечению горячего питания.
- 3.6. Выполнять текущий ремонт помещений пищеблока, холодильного и технологического оборудования на условиях, прописанных в договоре аренды.
- 3.7. В течение 3-х дней с начала оказания услуги доукомплектовать собственным технологическим оборудованием пищеблок Заказчика.
- 3.8. Собственными силами и за счет собственных средств осуществлять доставку продуктов питания.
- 3.9. Нести полную ответственность за качество приготовления пищи;
- 3.10. Нести ответственность и решать вопросы по обеспечению питания в соответствии с требованиями служб Роспотребнадзора, техники безопасности и требованиями пожарной безопасности;
- 3.11. Собственными силами и за счет собственных средств обеспечивать пищеблок кухонным инвентарем и посудой;
- 3.12. Собственными силами и за счет собственных средств обеспечивать пищеблок учреждения чистящими и моющими средствами;
- 3.13. Самостоятельно обеспечивать пищеблок необходимыми квалифицированными кадрами, организовывать и проводить мероприятия по повышению квалификации работников пищеблока;
- 3.14. Самостоятельно обеспечивать и нести расходы по проведению медицинских и профилактических осмотров работников столовой в соответствии с СанПиН 2.4.5.2409-08, а также иметь допуск по группе безопасности для работы с электрооборудованием столовой;
- 3.15. Не допускать в помещение столовой образовательного учреждения посторонних лиц. Проведение массовых мероприятий допускается с письменного согласия Заказчика;
- 3.16. Обеспечивать входной контроль поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и подготовки к реализации. Вести «Журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья»;

- 3.17. Обеспечить в установленном порядке возможность контроля Заказчиком за качеством продуктов питания, при их поступлении на склад и пищеблок, условиями их хранения, за правильностью закладки продуктов при приготовлении блюд, технологией приготовления, бракеражем готовой продукции, за санитарным состоянием складских помещений, пищеблока, раздаточных, инвентаря, посуды, транспорта, выполнением сотрудниками Исполнителя правил личной гигиены, своевременным прохождением ими профилактических медицинских осмотров;
- 3.18. Обеспечивать проведение дезинфекционных, дератизационных и дезинсекционных мероприятий, а также осуществлять обслуживание системы автоматической пожарной сигнализации, вентиляции, поверку весоизмерительного оборудования.
- 3.19. Ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным, подавать сведения Заказчику об объемах оказанных услуг. Одновременно с указанными ранее сведениями предоставлять акты выполненных Услуг.
- 3.20. Одновременно с поставкой каждой партии товара передавать Заказчику надлежащим образом оформленные сопроводительные документы (накладные, счета-фактуры заверенные печатями и подписями в оригинале), в том числе: заверенные печатями (в оригинале) сертификаты соответствия и/или декларации о соответствии; удостоверения качества, в котором должны быть отражены номера и даты выдачи удостоверения, наименование товара, показатели качества (сорт, категория, жирность), дата изготовления (дата фасовки), температурные условия хранения для скоропортящихся товаров, срок годности; ветеринарные свидетельства на продукты животноводства и рыбопродукты.
- 3.21. В срок с «01» июня 2016 года по «22» июня 2016 года Исполнитель обязан организовать Услуги по обеспечению питания льготных категорий учащихся в учреждении Заказчика.
- 3.22. Осуществлять раздачу пищи;
- 3.23. Мыть столовую посуду после приема пищи.
- 3.24. Обеспечивать чистоту и соблюдение санитарно-эпидемиологического режима производственных помещений пищеблока, оборудования и инвентаря. Исполнитель снабжает раздаточную достаточным количеством столовой посуды из расчета не менее двух комплектов на одно посадочное место, в целях соблюдения правил мытья и дезинфекции в соответствии с требованиями СанПин 2.4.52409-08
- 3.25. Обеспечить наличие и ведение документации, подтверждающей качество поступающих продуктов, оперативный контроль в процессе их обработки и качество готовой продукции, согласно Перечню документации, которая ведется Исполнителем при обеспечении горячего питания, по меню (Приложение 1.)
- 3.26. Незамедлительно информировать Заказчика в случае невозможности исполнения обязательств по настоящему договору.
- 3.27. Собственными силами и за счет собственных средств обеспечить вывоз пищевых отходов из пищеблока образовательного учреждения.

4. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

- 4.1. Цена Услуг по настоящему договору устанавливается на основании расчета исходя из стоимости питания на 1 ребенка в день и является максимальной и не может быть изменена в ходе исполнения договора, за исключением случая, установленного пунктом 1.3. настоящего договора.
- 4.2. Оплата производится Заказчиком ежемесячно за фактически оказанные Услуги, после поступления финансирования на лицевой счет школы от вышестоящей организации, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 10 банковских дней с момента предоставления Исполнителем акта об оказании Услуг по форме (Приложение 2. к договору), счета или счета-фактуры.
- 4.3. Оплата за оказанные Услуги осуществляется из расчета количества предоставленных по заявке Заказчика завтраков, обедов за месяц и стоимости обеда, согласованной с Заказчиком до начала текущего месяца в письменной форме, не превышающей предельную стоимость, установленную в пункте 1.2. настоящего договора.

5. ПРАВА СТОРОН

5.1. Права Заказчика:

- 5.1.1. Контролировать качество оказания Услуг и график работы Исполнителя.
 - 5.1.2. Требовать от Исполнителя надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим договором, а также своевременного устранения выявленных недостатков;
 - 5.1.3. Предъявлять Исполнителю претензии по качеству оказываемых Услуг.
 - 5.1.4. Сообщать Исполнителю по телефону и (или) факсу в течение 1 (одного) часа с момента обнаружения сотрудников Исполнителя, непосредственно оказываемых Услуг, в состоянии алкогольного или иного опьянения.
 - 5.1.5. Привлекать для контроля качества независимых экспертов при наличии разногласий. Выбор независимых экспертов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- ### 5.2. Права Исполнителя:
- 5.2.1. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг;
 - 5.2.2. Исполнитель имеет право самостоятельно определять штатное расписание.
 - 5.2.3. Привлекать для контроля качества независимых экспертов при наличии разногласий. Выбор независимых экспертов осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
 - 5.2.4. Отказаться от принятия претензии на основании заключения независимой экспертизы.
 - 5.2.5. Направлять в письменном виде претензии Заказчику (при необходимости).

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 6.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.2. В случае полного или частичного неисполнения настоящего договора Исполнителем, последний обязан уплатить Заказчику за каждый день неисполнения обязательств неустойку в размере 0,1% от цены договора и возместить причиненные в результате этого убытки. Заказчик вправе оплату неустойки осуществлять путем удержания суммы неустойки из платежей, подлежащих уплате Исполнителю.
- 6.3. За несвоевременное исполнение обязательств Заказчика, установленных в пункте 4.2. настоящего договора Исполнитель вправе потребовать уплату неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.
- 6.4. Уплата неустойки не освобождает стороны от исполнения обязательств, принятых на себя по договору.
- 6.5. Споры и разногласия по настоящему договору решаются путем предъявления и рассмотрения претензий. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы в претензионном порядке, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Пермского края.
- 6.6. Стороны освобождаются от исполнения обязательств по настоящему договору только в случае наступления форс-мажорных обстоятельств. Действия сторон по исполнению настоящего договора определяется при наступлении таких обстоятельств действующим законодательством и обычаями делового оборота.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

- 7.1. Срок действия договора: с момента подписания договора до исполнения сторонами обязательств, предусмотренных условиями договора.
- 7.2. Срок оказания Услуг: с « 01 » июня 2016 г. по « 22 » июня 2016 г.
- 7.3. Все изменения в договор вносятся только с письменного согласия сторон, оформленного в качестве дополнительного соглашения к настоящему договору.
- 7.4. Расторжение договора допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.
- 7.5. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА

8.1. При возникновении форс-мажорных обстоятельств (пожар, наводнение и т.д.) стороны не несут ответственности за выплату неустойки и ведут поиск альтернативных способов выполнения договора с письменным уведомлением в течение пяти дней с момента возникновения ситуации.

9. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. В случае расторжения договора, произведенные Исполнителем отдельные улучшения в специальных помещениях являются собственностью Исполнителя.

9.2. Неотделимые без вреда для имущества Заказчика улучшения остаются в собственности Заказчика.

10. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

10.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон.

10.2. В случаях, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

10.4. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора:

- Приложение № 1 «Меню»;

- Приложение № 2 «Форма акта об оказании услуг по обеспечению горячего питания льготных категорий учащихся».

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Исполнитель:

Индивидуальный предприниматель
Йосипчук Юрий Юрьевич

Адрес: 614097, Пермский край, г. Пермь,
ул. Стронтелей, 36-38
ОГРНИП 308590314000053
ИНН 590300828734
р/с 40802810449490054043
в ОАО «Сбербанк России»
к/с 30101810900000000603
БИК 045773603

Заказчик:

МАОУ «Юговская средняя школа»

614534, Пермский край, Пермский район,
п. Юг, ул. Ленина, 90
ИНН 5948016699, КПП 594801001,
БИК 045773001 ОГРН 1025902396915
Р/С 40701810300003000001
Отделение Пермь, г. Пермь
(л/сч. 3077400027)
Тел. (342) 2-974-315, 2-974-332



Йосипчук Ю.Ю.

М.П.



О.В.Федосеева

М.П.

Приложение № 2
к гражданско-правовому договору
от « 01 » июня 2016 г.

Акт № _____ от _____ 20__ г.
об оказании услуг по обеспечению горячего питания льготных категорий учащихся,

Исполнитель _____

Заказчик _____

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Количество	Цена	Сумма
1	Оказание услуги по обеспечению питания учащихся	Завтрак, обед			
	ИТОГО				

Всего: _____ руб. (сумма прописью)

Услуги оказаны полностью и в срок, стороны претензий друг к другу не имеют.

Исполнитель



М.П. Орлов

Заказчик



М.П. Орлов