

В комиссию по комплектованию
дошкольных образовательных
учреждений управления образования
Пермского района

З А Я В Л Е Н И Е

о приеме на постановку на учет для зачисления в образовательные организации, реализующие обучение по образовательным программам дошкольного образования

Прошу поставить моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка без сокращений)

Дата рождения: «___» _____ 20___ г.; место рождения _____

На учет для зачисления с «___» _____ 201___ г. в образовательную организацию

_____ (указать краткое наименование организации)

Адрес места жительства ребенка _____

_____ (адрес по свидетельству о регистрации)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мама: _____

Место проживания: _____

Место работы _____ должность _____

Контактный телефон: _____

Папа: _____

Место проживания: _____

Место работы _____ должность _____

Контактный телефон: _____

Количество детей в семье _____

Наличие льготы:

нет	есть	код *

* Код смотри на обороте

Дата подачи заявления: «___» _____ 201___ г.

_____ (роспись родителя / законного представителя)

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

_____ / _____
(роспись)

_____ / _____
(инициалы и фамилия)

Льготные категории

<i>Код</i>	<i>Категория</i>	<i>Документ, подтверждающий льготу</i>
01	Дети из семей, находящихся в социально опасном положении	Нет (по данным КДН и ЗП)
02	Дети из многодетных семей	Справка из органа социальной защиты или копии свидетельства о рождении всех детей
03	Дети-инвалиды и дети, один из родителей (законных представителей) которых является инвалидом	Справка, подтверждающая инвалидность
04	Дети военнослужащих	Оригинал справки с места прохождения службы или с места работы
05	Дети сотрудников полиции	
06	Дети судей	
07	Дети прокуроров	
08	Дети сотрудников Следственного комитета РФ	
09	Дети сотрудников, проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации	
10	Военнослужащие и сотрудники органов внутренних дел, уголовно-исполнительной системы, непосредственно участвующие в борьбе с терроризмом на территории Республики Дагестан и дети, погибших (пропавших без вести), умерших, лица получившие инвалидность в связи с выполнением служебных обязанностей	
11	Сотрудники и военнослужащие специальных сил по обнаружению и пресечению деятельности террористических организаций и групп, их лидеров и лиц, участвующих в организации и осуществлении террористических акций на территории Северо-Кавказского региона РФ	Представление руководителя регионального штаба
12	Дети погибших (пропавших без вести) военнослужащих, проходивших военную службу по призыву или контракту	Документ с места прохождения службы, подтверждающий указанный факт; документ подтверждающий факт родства
13	Дети граждан, подвергшихся радиации при аварии на Чернобыльской АЭС	Документ, подтверждающий участие в ликвидации радиационной аварии; заключение медицинской комиссии
14	Дети граждан из подразделений особого риска	Документ, подтверждающий участие в испытании ядерного оружия

К заявлению прикладываются:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия паспорта заявителя;
- копия документа, подтверждающего регистрацию ребенка по месту жительства или месту пребывания на закрепленной территории (в случае проживания на закрепленной территории);
- документ, подтверждающий льготу (для граждан, имеющих льготы);
- копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка) на русском языке или вместе с заверенным надлежащим образом переводом на русский язык (для иностранных граждан, лиц без гражданства);
- копию документа, подтверждающего право пребывания в Российской Федерации (для иностранных граждан и лиц без гражданства).

Руководителю _____
(сокращенное наименование учреждения)

(инициалы и фамилия директора)

Ф.И.О. (без сокращений родителя / законного представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о приеме в образовательную организацию

Прошу принять моего ребенка _____
(фамилия, имя, отчество(при наличии) ребенка без сокращений)

Дата рождения: «___» _____ 20___ г.; место рождения _____

в образовательную организацию _____
(указать краткое наименование организации)

Адрес места жительства ребенка _____

(адрес по свидетельству о регистрации)

Сведения о родителях (законных представителях):

Мама: _____

Место проживания: _____

Контактный телефон: _____

Папа: _____

Место проживания: _____

Контактный телефон: _____

Дата подачи заявления: «___» _____ 201__ г. _____
(роспись родителя / законного представителя)

Подписывая настоящее заявление, я подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

_____/_____
(роспись) (инициалы и фамилия)

Я подтверждаю ознакомление со следующими документами:

Устав учреждения _____ (роспись) Образовательная программа _____ (роспись)

Лицензия № _____ (роспись) _____ (указать наименование ЛНА) _____ (роспись)

РАСПИСКА № _____

о приеме документов для приема воспитанника в образовательную организацию дошкольного образования Пермского муниципального района

Настоящей распиской подтверждается подача заявления о приеме в _____
(сокращенное наименование учреждения)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

Заявление зарегистрировано «__» _____ 201__ г., присвоен номер _____

При подаче заявления предъявлены оригиналы и приняты копии следующих документов:

свидетельство о рождении ребенка № _____ от «__» _____ 20__ г.;

свидетельство о регистрации по месту жительства (по месту пребывания) на закрепленной территории: от «__» _____ 20__ г. № _____;

путевка на право посещения дошкольного учреждения от «__» _____ 201__ г. № _____

Дополнительно добровольно предъявлены и приняты копии следующих документов:

(указать наименования и реквизиты документов)

Дата выдачи расписки: «__» _____ 201__ г. _____
(роспись уполномоченного лица)

М.П.