

РФ
Управление образования администрации МО «Пермский муниципальный район»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
Юговская средняя общеобразовательная школа
(МОУ Юговская средняя школа)

ВЫПИСКА ИЗ ПРИКАЗА

12.09.2014

№ 01-09/302

Об организации общественного контроля
за питанием обучающихся, воспитанников
образовательного учреждения
на 2014 – 2015 учебный год.

С целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся, воспитанникам МОУ Юговской средней общеобразовательной школы, во исполнение приказа Министерства образования и науки Пермского края № СЭД-26-01-04-1153 от 19.12.2013 «О повышении эффективности системы контроля качества предоставления питания обучающимся общеобразовательных организаций, организаций профессионального образования Пермского края», ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить общественную комиссию по организации контроля за питанием обучающихся **по школе** количественно из пяти человек.
2. Ввести в состав общественной комиссии **по школе**:
 - 2.1. Якимову Евгению Андреевну, заместителя директора по ВР – председатель общественной комиссии;
 - 2.2. Бакину Ирину Николаевну, учителя начальных классов – член общественной комиссии;
 - 2.3. Копотеву Ирину Николаевну, учителя русского языка и литературы – член общественной комиссии;
 - 2.4. Кузьминых Ольгу Николаевну, представителя родительской общественности – член общественной комиссии;
 - 2.5. Иванову Наталью Валентиновну, представителя родительской общественности – член общественной комиссии.
3. Утвердить общественную комиссию по организации контроля за питанием воспитанников **по СП – детский сад** количественно из трех человек.
4. Ввести в состав общественной комиссии **по СП – детский сад**:
 - 4.1. Мишурову Ларису Викторовну, заместителя директора по ДО – председатель общественной комиссии;
 - 4.2. Василёк Ольгу Николаевну, воспитателя СП – детский сад – член общественной комиссии;
 - 4.3. Шадрину Оксану Михайловну, представителя родительской общественности – член общественной комиссии.
5. Вменить в обязанности общественных комиссий следующие виды контроля за:
 - соответствием ежедневного меню (меню – раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд;
 - отсутствием в дополнительном меню запрещенных к реализации в детских организациях продуктов;
 - соблюдением культуры обслуживания обучающихся, воспитанников, сотрудников учреждения;

- санитарным состоянием обеденного зала, пищеблока, групповых помещений, где воспитанники принимают пищу;
 - своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с рекомендациями, в соответствии с приложением № 12 к Постановлению Главного государственного санитарного врача РФ от 23 июля 2008 года № 45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования (СанПиН 2.4.5.2409-08)» и договором (контрактом) с юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем;
 - за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличием сопроводительных документов на поступающее сырьё и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроками реализации продуктов; в случае выявления нарушений потребовать от учреждения добровольного изъятия пищевых продуктов из оборота до устранения нарушений.
6. Общественные комиссии по контролю за организацией питания обучающихся, воспитанников, сотрудников учреждения периодически (но не реже 1 раза в квартал) отчитывается о работе по осуществлению контроля и выполнению данных ей поручений на совещании при руководителе Учреждения.
 7. Утвердить план проведения проверок общественной комиссией по организации контроля за питанием обучающихся в школе на 2014 – 2015 учебный год /Приложение 1/.
 8. Утвердить план проведения проверок общественной комиссией по организации контроля за питанием воспитанников в СП – детский сад на 2014 – 2015 учебный год /Приложение 2/.
 9. Учителю информатики Юркиной Галине Евгеньевне:
 - поместить данный приказ на школьном сайте;
 - ежеквартально размещать отчет общественной комиссии на школьном сайте.
 10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



О.В. Федосеева

**План проведения проверок общественной комиссией по организации
контроля за питанием обучающихся в
МОУ Юговской средней общеобразовательной школе
на 2014 – 2015 учебный год.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Контроль за соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд.	I неделя месяца
2.	Контроль за соблюдением культуры обслуживания обучающихся.	II неделя месяца
3.	Контроль за санитарным состоянием обеденного зала и цехов пищеблока.	III неделя месяца
4.	Контроль за своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований.	По графику
5.	Проверка за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов.	IV неделя месяца

**План проведения проверок общественной комиссией по организации
контроля за питанием воспитанников в СП – детский сад
МОУ Юговской средней общеобразовательной школы
на 2014 – 2015 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения
1.	Контроль за соответствием ежедневного меню (меню-раскладки) примерному меню по набору блюд, требованиям СанПиН по составу и выходу блюд, соответствием веса порций меню, вкусовым качествам предлагаемых блюд.	I неделя месяца
2.	Контроль за соблюдением культуры обслуживания воспитанников.	II неделя месяца
3.	Контроль за санитарным состоянием групповых помещений, в которых воспитанники принимают пищу, буфетных и цехов пищеблока.	III неделя месяца
4.	Контроль за своевременностью проведения лабораторных и инструментальных исследований.	По графику
5.	Проверка за поступающими на пищеблок продуктами питания: наличие сопроводительных документов на поступающее сырье и продукты питания, подтверждающих их качество и безопасность, сроки реализации продуктов.	IV неделя месяца